



ROMÂNIA
JUDEȚUL OLT
PRIMĂRIA COMUNEI CURTIȘOARA
Str. Eroilor Nr. 75 Cod poștal 237115
Tel / fax 0249.470.044 Mail: primariacurtisoara@yahoo.com

Nr.3070 din 03.07.2014

ANUNȚ

În conformitate cu prevederile art.7 din H.G. nr.286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice

Primaria comunei Curtișoara organizează concurs pentru ocuparea următoarelor posturi contractuale de execuție:

- casier, treapta II, studii medii la Compartimentul Financiar-contabil, impozite și taxe;
- tehnician cadastru, treapta II, studii medii la Compartimentul Urbanism, amenajarea teritoriului, cadastru și registrul agricol

Concursul se va desfășura la sediul Primăriei comunei Curtișoara astfel:

- selectia dosarelor de concurs -22.07.2014;
- proba scrisa - care se va sustine in data de 18.08.2014, ora 10,00;
- interviu - care se va sustine in data de 20.08.2014, ora 13,00

Condițiile generale de participare la concurs sunt :

- are cetățenia română;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condiții specifice de participare la concurs:

- studii medii, absolvite cu diploma de bacalaureat
- disponibilitate de lucru sub presiunea timpului și în condiții de stres
- folosirea eficientă a resurselor la dispoziție
- flexibilitate în gândire și în relațiile cu alte persoane
- capacitate de analiză și sinteză, de comunicare
- comportament în situațiile de criză, disciplinat, conduita morala
- rezistența și stabilitate psihică, echilibru emotiv, fără tendințe impulsive și depresive, inițiativă și creativitate, disponibilitate la dialog.

Dosarele de înscriere la concurs se vor depune până la data de 17.07.2014, ora 15,00 la sediul Primăriei comunei Curtișoara.

Dosarul de înscriere va cuprinde :

- cererea de inscriere la concurs adresată conducătorului instituției
- copii acte de stare civilă
- copii acte de studii, copia carnetului de muncă (după caz)
- cazierul judiciar
- curriculum vitae
- adeverința medicală din care să rezulte că este apt pentru exercitarea profesiei

Bibliografia de concurs:

I. Pentru postul de casier, treapta II, studii medii la Compartimentul Financiar-contabil, impozite și taxe;

- 1) **Legea nr. 215/2001** republicată cu modificările și completările ulterioare;
- 2) **Legea nr. 53/2003** privind Codul muncii republicat, cu modificările și completările ulterioare;
- 3) **Legea nr. 477/08.11.2004**, privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice;
- 4) **Legea nr. 571/2003** privind **Codul fiscal**, aprobat cu modificările și completările ulterioare;
- 5) **Codul de procedură fiscală** aprobat cu modificările și completările ulterioare;
- 6) **Legea contabilității nr. 82/1991**, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- 7) **Ordinul Ministrului Finanțelor Publice nr. 2861/2009** pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii;
- 8) **Legea nr. 22/1969** privind organizarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor agenților economici, autorităților și instituțiilor publice, cu modificările și completările ulterioare.

II. Pentru postul de tehnician cadastru Compartimentul urbanism, amenajarea teritoriului, cadastru și registru agricol

- 1) **Legea nr. 215/2001** privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare;
- 2) **Legea nr. 53/2003** - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- 3) **Legea nr. 52/2003** privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare;
- 4) **Legea nr. 247/2005**, privind reforma în domeniile proprietății și justiției, precum și unele măsuri adiacente, cu modificările și completările ulterioare;
- 5) **Legea nr. 1/2000**, pentru reconstituirea dreptului de proprietate asupra terenurilor agricole și celor forestiere, solicitate potrivit prevederilor Legii fondului funciar nr. 18/1991 și ale Legii nr. 167/1997, cu modificările și completările ulterioare;
- 6) **Legea fondului funciar nr. 18/1991**, cu modificările și completările ulterioare;
- 7) **Hotărârea de Guvern nr. 1632/2009** privind registrul agricol pentru perioada 2010-2014.
- 8) **Ordinul nr. 95/2010** pentru aprobarea Normelor tehnice de completare a registrului agricol pentru perioada 2010-2014.

Relatii suplimentare se pot obtine la sediul Primariei comunei Curtișoara, strada Eroilor nr.75.

PRIMAR,
Cosmin UNGUREANU

