



ROMÂNIA
JUDEȚUL OLT
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI CURTIȘOARA
Str. Eroilor Nr. 75 Cod poștal 237115
Tel / fax 0249.470.004 Mail: primariacurtisoara@yahoo.com

HOTĂRÂRE

privind aprobarea decontării cheltuielilor cu naveta și a Regulamentului pentru decontarea cheltuielilor cu naveta, pentru salariații din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Curtișoara, județul Olt;

Consiliul Local al comunei Curtișoara, județul Olt, întrunit în ședință ordinară în data de 28.09.2022;

Având în vedere :

Punctul de vedere nr.41738/2022 al MDLPA și nr. OTG-REG 9593/2022 al ANAF

- art. 15 alin. (2), art. 120 și art. 121 alin. (1) și alin. (2) din Constituția României, republicată;
- art. 3 și 4 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;
- art. 7 alin. (2) din Codul Civil al României, adoptat prin Legea nr. 287/2009, republicat, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 1 alin. (2), art. 3, art. 87, art. 88, art. 95 alin. (2), art. 96, art. 98, art. 105 alin. (1), art. 106 alin. (3), art. 133, alin. (1), art. 138 alin. (6) alin. (8)-(10) alin. (14) și alin. (16), art. 139 alin. (5), alin. (11) și alin. (12), art. 140 alin. (1) și alin. (3), art. 139 alin (3) lit. a), coroborat cu art. 5, lit. cc), art. 197, art. 198, art. 199, art. 240 alin. (1)-(4), și art. 243, alin. (1), lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu completările ulterioare;
- Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale;
- art. 3 alin. (2), art. 42 alin. (4), art. 80 și art. 82 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările ulterioare;
- referatul de aprobare al d-lui primar înregistrat sub nr.110/20.09.2022;
- referatul compartimentului contabilitate înregistrat sub nr.109/20.09.2022;
- avizul comisiei de specialitate înregistrat sub nr.53/26.09.2022;

În temeiul prevederilor art. 129 alin. (1), alin. (2) lit. a), coroborat cu alin. (4) lit. a) și cu alin.(12), ale art. 139 alin. (3) lit. a) și ale art. 196 alin. (1) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare

CONSILIUL LOCAL CURTIȘOARA
HOTARASTE:

Art.1.Începând cu luna octombrie 2022 se aprobă decontarea cheltuielilor cu naveta și Regulamentul pentru decontarea cheltuielilor cu naveta, pentru salariații din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei conform anexei nr.1, ce face parte din prezenta hotărâre.

Art.2. Prezenta hotărâre se comunică, prin intermediul secretarului comunei Curtișoara, în termenul prevăzut de lege, primarului comunei Curtișoara, Compartimentului Contabilitate, Instituției Prefectului- Județul Olt, se aduce la cunoștința publică prin afișarea la sediul primăriei, precum și prin publicarea pe site-ul propriu.

PR

Nr.53/28.09.2022

Contrasemnează,
Secretar general
Reșea Nicoleta

Total consilieri ce compun Consiliul local = 13 consilieri
Total Consilieri prezenți la ședință = 10 consilieri
Au votat »PENTRU« 10, Au votat »ÎMPOTRIVA« - Abțineri -

Cartuș cu proceduri obligatorii ulterioare adoptării hotărârii consiliului local

PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTĂRII HOTĂRĂRII CONSILIULUI LOCAL NR. 53/28.09.2022			
Nr. crt.	Operațiuni efectuate	Data ZZ/LL/AN	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0	1	2	3
1	Adoptarea hotărârii ¹⁾ s-a făcut cu majoritate ☐ simplă ☒ absolută ☐ calificată ²⁾	28.09.2022	
2	Comunicarea către primar ²⁾	03.10.2022	
3	Comunicarea către prefectul județului ³⁾	03.10.2022	
4	Aducerea la cunoștința publică ⁴⁾⁺⁵⁾	03.10.2022	
5	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual ⁴⁾⁺⁵⁾	-	
6	Hotărârea devine obligatorie ⁶⁾ sau produce efecte juridice ⁷⁾ , după caz	03.10.2022	



ROMÂNIA
JUDEȚUL OLT
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI CURȚIȘOARA
Str. Eroilor Nr. 75 Cod poștal 237115
Tel / fax 0249.470.004 Mail: primariacurtisoara@yahoo.com

**Regulamentul
pentru decontarea cheltuielilor cu naveta pentru salariații din cadrul
aparaturii de specialitate al primarului comunei Curtișoara, județul Olt**

Art. 1

(1) Prezentul regulament are ca obiect stabilirea procedurilor și a documentelor justificative ce trebuie prezentate la decont de persoanele implicate, precum și a rolului autorităților administrației publice locale, în vederea decontării cheltuielilor cu efectuarea navetei salariaților din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Curtișoara.

(2) În înțelesul prezentului regulament, termenii și expresiile folosite au următoarea semnificație:

- a) *beneficiari* - salariații din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Curtișoara, îndreptățiți la decontarea cheltuielilor de navetă, care nu dețin locuință în localitatea unde au locul de muncă;
- b) *localitate* - în conformitate cu dispozițiile art. 2 alin. (2) din Legea nr. 351/2001 privind aprobarea Planului de amenajare a teritoriului național, secțiunea a IV-a - Rețeaua de localități, cu modificările și completările ulterioare, prin localitate se înțelege: capitala României, municipii, orașe, sate reședință de comună, sate componente ale comunelor și sate aparținând municipiilor și orașelor;
- c) *localitate de domiciliu/reședință* - localitatea din mediul urban sau din mediul rural în care persoana are domiciliul/reședința, potrivit documentelor de evidență a populației;
- d) *navetă* - deplasarea dus-întors a beneficiarilor din localitatea de domiciliu/reședință într-o altă localitate unde aceștia își au locul de muncă;

Art. 2

(1) Autoritățile administrației publice locale cuprind în bugetul local sume destinate decontării cheltuielilor cu efectuarea navetei beneficiarilor din aparatul de specialitate al primarului comunei Curtișoara, care nu dispun de locuință în localitatea unde au locul de muncă.

(2) Sumele destinate navetei beneficiarilor prevăzuți la alin. (1) se asigură din veniturile proprii ale bugetului local.

Art. 3

(1) Beneficiază de decontarea cheltuielilor cu naveta salariații din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Curtișoara, care nu dețin locuință în localitatea unde aceștia își au locul de muncă.

(2) Cheltuielile cu efectuarea navetei se decontează doar atunci când distanța ce trebuie parcursă zilnic depășește limita teritorială a localității în care se găsește locul de muncă.

Art. 4

(1) Naveta beneficiarilor poate fi efectuată cu:

- a) autovehiculele destinate transportului de persoane deținute/asigurate de către autoritățile administrației publice locale, în măsura în care este posibil acest lucru;

- b) mijloace de transport ale operatorilor de transport autorizați (transport în comun: microbuze, autobuze);
- c) autoturismul proprietate personală sau deținut legal cu orice titlu.

(2) Transportul beneficiarilor cu mijloacele de transport ce aparțin autorității administrației publice locale se efectuează gratuit.

Art. 5

(1) În vederea decontării lunare a cheltuielilor cu efectuarea navetei, autoritatea executivă analizează cererile pentru decontarea cheltuielilor cu efectuarea navetei, având în vedere următoarele elemente:

- a) existența cererii prin care se solicită decontarea cheltuielilor cu efectuarea navetei, potrivit modelului prevăzut în anexa la prezentul regulament, care face parte integrantă din acesta;
 - b) domiciliul/reședința solicitantului dovedite cu mențiunile cuprinse în cartea de identitate, potrivit prevederilor Legii nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările ulterioare;
 - c) dacă solicitantul deține sau nu deține o locuință în localitatea unde are locul de muncă, pe baza declarației pe propria răspundere;
 - d) dacă transportul poate fi sau nu asigurat cu autovehicule de tipul celor enumerate la art. 4 alin. (1) lit. a);
 - e) distanța, în kilometri, între localitatea de domiciliu/reședință și localitatea în care se află situat locul de muncă;
 - f) mijloacele de transport în comun cu care se deplasează solicitantul între localitatea de domiciliu și localitatea în care se află situat locul de muncă;
 - g) valoarea biletelor/valoarea unui abonamentului lunar pe fiecare tip de mijloc de transport în comun;
 - h) opțiunea beneficiarului privind mijlocul de transport utilizat dintre cele prevăzute la art. 4 alin. (1) lit. a) sau lit. b);
 - i) respectarea regulilor pentru decontarea cheltuielilor cu naveta, prevăzute la art. 7.
- (2) Autoritatea executivă analizează și verifică solicitările, aprobă lunar cererile solicitanților și deschide credite pentru efectuarea plăților.
- (3) În cazul în care există indicii că solicitantul deține locuință în localitatea în care își are locul de muncă, primarul dispune efectuarea unei verificări în cazul solicitantului respectiv și, pe baza raportului întocmit de către persoanele cu atribuții în acest sens, emite o dispoziție prin care aprobă sau respinge decontarea.

Art. 6

(1) În vederea stabilirii sumelor necesare decontării cheltuielilor cu efectuarea navetei, în perioada 1-31 ianuarie a fiecărui an, beneficiarii înștiințează în scris primarul comunei că pe parcursul anului vor solicita decontarea cheltuielilor cu efectuarea navetei la și de la locul de muncă, cu specificarea nivelului estimat al valorii totale.

Art. 7

- (1) Decontarea abonamentelor/biletelor de transport emise de operatorii de transport auto pentru salariații din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Curtișoara se asigură la valoarea acestora.
- (2) Distanța pentru care se decontează abonamentul/biletul și care este înscrisă pe documentul justificativ este distanța dintre localitatea de domiciliu/reședință a beneficiarului și localitatea în care se află locul de muncă.
- (3) Decontarea cheltuielilor cu efectuarea navetei se face pentru autoturismul proprietate personală sau deținut legal cu orice titlu astfel:
- Solicitantul va primi contravaloarea a 7,5 litri carburant la 100 km parcurși pe distanța cea mai scurtă.
 - Distanța cea mai scurtă dintre localități este distanța calculată pe drumuri publice; pentru stabilirea distanțelor se va utiliza un calculator de rute.

- Decontarea se va aproba pentru o distanță maximă de 120 km(dus-întors) față de locul de muncă.

(4) Solicitantul va face dovada efectuării navetei cu documentele prevăzute în Cerere pentru decontarea lunară a navetei, anexa la prezentul regulament.

(5) Primăria comunei Curtișoara are obligația efectuării plății abonamentelor/biletelor și contravalorii transportului efectuat cu autoturismul proprietate personală sau deținut legal cu orice titlu, în luna următoare celei pentru care au fost prezentate documentele justificative.

(6) Primăria comunei Curtișoara răspunde de arhivarea și păstrarea documentelor justificative prezentate la decont.

(7) Decontarea cheltuielilor cu efectuarea navetei:

a) se realizează proporțional cu perioada de activitate din cadrul unei luni calendaristice, pe baza pontajului lunar;

b) nu se realizează pe perioada concediilor de odihnă sau a suspendării rapoartelor de serviciu/contractelor individuale de muncă ale beneficiarilor.

PRESEDINTE DE SEDINTE
NICULCEA GEORGE

Contrasemnez cf. art. 243, alin. (1),
lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019
Secretar general UAT,
Baia Mare

CERERE
pentru decontarea lunară a navetei

Către
Primăria comunei Curtișoara

Domnule Primar

Subsemnatul/Subsemnat _____, posesor/posesoare al/a B.I./C.I. seria nr., CNP, angajat/ă în cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Curtișoara pe funcția de, solicit decontarea cheltuielilor cu efectuarea navetei pe luna anul, în cuantum de lei, reprezentând contravaloarea:

- ☐ abonamentului;
- ☐ biletelor de călătorie;
- ☐ facturilor emise de firma transportatoare;
- ☐ naveta cu autoturismul personal.

Atașez următoarele documente doveditoare:

- **dacă naveta se efectuează cu mijloc de transport în comun:**

- ☐ copie a B.I./C.I.;
- ☐ abonament;
- ☐ bilete de călătorie;

- **dacă naveta se efectuează cu autoturismul personal:**

- ☐ copie a B.I./C.I.;
- ☐ permis conducere;
- ☐ copie a certificatului de înmatriculare al autoturismului (dacă este înmatriculat pe numele persoanei solicitante sau al soțului);
- ☐ împuternicire notarială (dacă autoturismul este înmatriculat pe numele altei persoane);
- ☐ bonul de carburant.

Data

Semnătura

Ruta.....

Nr. km dus întors _____ X 7,5% X nr. de zile lucrate..... X valoare litru carburant = _____