



ROMÂNIA
JUDEȚUL OLT
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI CURȚIȘOARA
Str. Eroilor Nr. 75 Cod poștal 237115
Tel / fax 0249.470.044 Mail: primariacurtisoara@yahoo.com

HOTĂRÂRE

Referitor la: aprobarea Planului de formare profesională a funcționarilor publici din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Curtișoara

Consiliul local al comunei Curtișoara, județul Olt, întrunit în ședința ordinară din data de 31.03.2020,

Văzând referatul de aprobare nr. 1665/23.03.2020 al primarului comunei Curtișoara precum și raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Curtișoara, județul Olt înregistrat sub nr.1666/23.03.2020;avizul comisiei de specialitate nr.1667/23.03.2020;

În conformitate cu prevederile art.459 alin.(1) și (2) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, ale Normelor privind formarea profesională a funcționarilor publici, aprobate prin Hotărârea Guvernului României nr. 1066/2008 și ale Normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, aprobate prin Hotărârea Guvernului României nr. 611/2008;

În temeiul prevederilor art. 129 alin.(1), alin.(2) lit.a), art.196 alin.(1), lit.a) din O.U.G. nr.57/2019, privind Codul administrativ,

HOTĂRĂȘTE

Art. 1 Se aprobă Planul de formare profesională a funcționarilor publici din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Curtișoara, conform anexei, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2 Secretarul comunei va înainta prezenta hotărâre primarului comunei, Agenției Naționale a Funcționarilor Publici și Instituției Prefectului Județului Olt.

PREȘEDINTE
DOG

Nr. 25 /31.03.2020

Nr.consilieri total 13, prezenți ____
Voturi pentru __ , contra __ , abțineri __

Contrasemnează,
Secretar general
Nicoleta Boicu

PLANUL ANUAL DE FORMARE PROFESIONALĂ ȘI FONDURILE ALOCATE
INSTRUIRII FUNCȚIONARILOR PUBLICI

I. Domenii de perfecționare profesională	Art. 14 alin. (1) lit. a) din H.G. nr. 1.066/2008	
	Funcții publice	Nr. funcționari publici ¹
I.1. identificate în rapoartele de evaluare²		
Domeniul -secretar	Înălții funcționari publici	
	de conducere	1
	de execuție	
	specifice	
Domeniul agricol, urbanism	Înălți funcționari publici	
	de conducere	
	de execuție	1
	specifice	
Domeniul achiziții publice	Înălți funcționari publici	
	de conducere	
	de execuție	1
	specifice	
I.2 prioritare conform art.11 din H.G. nr.1066/2008		
Domeniul asistență socială	Înălții funcționari publici	
	de conducere	
	de execuție	1
	specifice	
Domeniul agricol	Înălții funcționari publici	
	de conducere	
	de execuție	2
	specifice	
Domeniul stare civilă	Înălții funcționari publici	
	de conducere	
	de execuție	1
	specifice	
II. Informații privind avizul comisiei paritare³		Aviz favorabil
III. Informații privind includerea de măsuri privind perfecționarea profesională a funcționarilor publici în acordul colectiv⁴		Nu este cazul
IV. Fonduri alocate	IV.1. De la bugetul autorității sau instituției publice :8000	
	IV.2. Alte surse : -	

V. Persoană(e) desemnată(e) pentru îndeplinirea atribuțiilor prevăzute la art. 15 alin. (2) din HG nr. 1066/2008

Instituția⁵ : PRIMĂRIA COMUNEI CURTIȘOARA

Nume, prenume și funcția : BAICU NICOLETA

Telefon : 0249470004

Adresă de e-mail : primariacurtisoara@yahoo.com

VI. gradul de corelare dintre planificarea aprobată, măsurile efectiv implementate și rezultatele efectiv obținute conform art. 21 alin. (1) lit. d) din H.G. nr. 1066/2008⁶

- Dobândire de cunoștințe noi
- Consolidare de cunoștințe și practici în domeniul de activitate

VII. propunerile de îmbunătățire a sistemului de formare profesională a funcționarilor publici la nivelul autorității sau instituției publice conform art. 21 alin. (1) lit. f) H.G. nr. 1066/2008, dacă este cazul⁷ -

¹ Se va detalia numărul de funcționari publici care au urmat programe de formare profesională raportat la domeniile identificate și la categoria din care fac parte

² Se vor detalia domeniile identificate pentru formarea profesională în funcție de programele de instruire recomandate a fi urmate, de obiectivele stabilite prin planurile strategice pentru fiecare autoritate sau instituție publică sau prin strategii de dezvoltare durabilă

³ Se va menționa tipul avizului dat de comisia paritară conform art. 13 alin. (4) din H.G. nr. 833/2007 privind normele de organizare și funcționare a comisiilor paritare și încheierea acordurilor colective

⁴ Se va menționa „Nu este cazul” dacă nu există acord colectiv sau dacă acesta nu conține măsuri privind perfecționarea profesională a funcționarilor publici iar în cazul în care există prevederi se va (vor) detalia clauza/clauzele respectivă(e)

⁵ Se va menționa persoana(ele) desemnată(e) pentru fiecare instituție sau autoritate publică

⁶ Se vor prezenta informațiile sintetice referitoare la actualizarea semestrială, la rezultatele implementării măsurilor în primul semestru al anului și a rezultatului final al implementării măsurilor la sfârșitul perioadei raportate

⁷ Se vor prezenta informațiile sintetice, cu accent asupra problemelor întâmpinate, efectele măsurilor privind perfecționarea profesională și propuneri de îmbunătățire