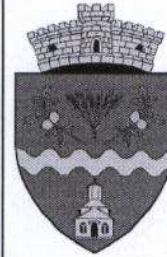




ROMÂNIA  
JUDEȚUL OLT  
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI CURTIȘOARA  
Str. Eroilor Nr. 75 Cod poștal 237115  
Tel / fax 0249.470.004  
e-mail: primariacurtisoara@yahoo.com



## HOTĂRÂRE

Referitor la: Aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale acordate la nivelul comunei Curtișoara , județul Olt pentru anul 2024

Consiliul Local al comunei Curtișoara, județul Olt, întrunit în ședința ordinară din data de 08.02.2024;

Având în vedere:

- Referatul de aprobare al domnului primar, înregistrat sub nr. 27 din 30.01.2024 ;
- Raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului cu nr. 28/30.01.2024, cu propunerea de aprobare a Planului anual de acțiune privind serviciile sociale acordate la nivelul comunei Curtișoara, pentru anul 2024;
- avizul comisiei de specialitate nr.14/07.02.2024;
- Prevederile anexei 3-art.3 alin (2), lit.(b), art.5 din H.G. nr.797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal.
- Prevederile art. 129, alin. (2), lit. d), alin. (7) lit. (b), din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Prevederile art.112, alin.(3), lit.b) din Legea asistenței sociale nr.292/02011;

În temeiul art.129, alin.(1) art.139 alin(1), art.196, alin.(1), lit.(a) din O.U.G. nr.57/2019, privind Codul administrativ;

## HOTĂRĂȘTE:

Art. 1.Se aprobă Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local al comunei Curtișoara, județul Olt, conform anexei, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2.Prezenta hotărâre se comunică primarului comunei Curtișoara, compartimentului de asistență socială din cadrul aparatului de specialitate al primarului și Instituției Prefectului Judetului Olt.

PREȘEDINTE ȘEDINȚĂ

Nr. 14 / 08.02.2024

Nr.consilieri total 13, prezenți


Voturi pentru 12, contra \_\_, al

trasemnează pentru legalitate,

Secretar general

Ba

**Cartus cu proceduri obligatorii ulterioare adoptarii hotararii consiliului local**

| PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTARII HOTARARII CONSILIULUI LOCAL<br>NR.14/08.02.2024   |  |               |   |
|--|--|---------------|---|
| Nr. crt.   | Operatiuni efectuate   | Data ZZ/LL/AN | Semnatura persoanei responsabile sa efectueze procedura                             |
| 0  | 1  | 2             | 3   |
| 1  | Adoptarea hotararii <sup>1)</sup> s-a facut cu majoritate <input checked="" type="checkbox"/> simpla <input type="checkbox"/> absoluta <input type="checkbox"/> calificata <sup>2)</sup> | 08.02.2024    |  |
| 2  | Comunicarea catre primar <sup>2)</sup>   | 08.02.2024    |   |
| 3  | Comunicarea catre prefectul judetului <sup>3)</sup>  | 13.02.2024    |   |
| 4  | Aducerea la cunostinta publica <sup>4)+5)</sup>  | 13.02.2024    |   |
| 5  | Comunicarea, numai in cazul celei cu caracter individual <sup>4)+5)</sup>  | -             |   |
| 6  | Hotararea devine obligatorie <sup>6)</sup> sau produce efecte juridice <sup>7)</sup> , dupa caz  | 13.02.2024    |   |
| <p>Extrase din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare:</p> <p><sup>1)</sup> Art. 139 alin. (1): „In exercitarea atributiilor ce ii revin, consiliul local adopta hotarari, cu majoritate absoluta sau simpla, dupa caz.</p> <p>(2) Prin exceptie de la prevederile alin. (1), hotararile privind dobandirea sau instrainarea dreptului de proprietate in cazul bunurilor imobile se adopta de consiliul local cu majoritatea calificata definita la art. 5 lit. dd), de doua treimi din numarul consilierilor locali in functie.“</p> <p><sup>2)</sup> Art. 197 alin. (2): „Hotararile consiliului local se comunica primarului.“</p> <p><sup>3)</sup> Art. 197 alin. (1), adaptat: Secretarul general al comunei comunica hotararile consiliului local al comunei prefectului in cel mult 10 zile lucratoare de la data adoptarii .....</p> <p><sup>4)</sup> Art. 197 alin. (4): „Hotararile ..... se aduc la cunostinta publica si se comunica, in conditiile legii, prin grija secretarului general al comunei.“</p> <p><sup>5)</sup> Art. 199 alin. (1): „Comunicarea hotararilor ..... cu caracter individual catre persoanele carora li se adreseaza se face in cel mult 5 zile de la data comunicarii oficiale catre prefect.“</p> <p><sup>6)</sup> Art. 198 alin. (1): „Hotararile ..... cu caracter normativ devin obligatorii de la data aducerii lor la cunostinta publica.“</p> <p><sup>7)</sup> Art. 199 alin. (2): „Hotararile ..... cu caracter individual produc efecte juridice de la data comunicarii catre persoanele carora li se adreseaza.“</p> |  |               |   |

<sup>1</sup> Se completeaza cu numarul si anul hotararii consiliului local.

<sup>2</sup> Se bifeaza tipul de majoritate cu care s-a adoptat hotararea consiliului local.

## **PLAN ANUAL DE ACȚIUNE**

privind serviciile sociale acordate la nivelul comunei Curtișoara, județul Olt,  
pentru anul 2024

### **Obiectivul general**

Înființarea și dezvoltarea unui sistem eficient de servicii sociale la nivelul localității, capabil să asigure incluziunea socială a tuturor categoriilor vulnerabile, creșterea calității vieții, tratament egal, nediscriminare și dreptul la o viață demnă pentru toți locuitorii comunei Curtișoara, jud. Olt, în conformitate cu prevederile art.112 alin.(3) lit.b din Legea asistenței sociale nr.292/2011.

Planul anual de acțiune cuprinde măsuri specifice de îmbunătățire a sistemului de asistență socială date privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi înființate, programul de contractare a serviciilor din fonduri publice, bugetul estimat și sursele de finanțare, propuneri elaborate de serviciu de protecție și asistență socială pentru dezvoltarea unui sistem coerent, adaptat nevoilor locale ale comunei Curtișoara.

### **Grupuri țintă**

Persoane defavorizate cu nevoi sociale care fac obiectul măsurilor propuse prin Planul anual de acțiune:

- A. Copii și familii aflate în dificultate;
- B. Persoane vârstnice;
- C. Persoane cu handicap;
- D. Copii ai căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate;
- E. Persoane fără adăpost
- F. Alte persoane aflate în risc social

### **Beneficii sociale**

#### 1. Venitul minim garantat

Începând cu data de 01 ianuarie 2011, plata ajutorului social acordat în baza Legii nr. 416/2001, se efectuează de către Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Olt. La sfârșitul anului 2023 se aflau în plată 27 dosare având un număr total de 37 persoane.

Din fonduri de la bugetul de stat se plătesc ajutorul pentru încălzirea locuinței cu lemne pentru beneficiarii ajutorului social, suma necesară privind plata acestora fiind prevăzută în bugetul anului 2024.

#### 2. Indemnizația și plata asistenților personali pentru persoanele cu handicap grav

Indemnizația și plata asistenților personali ai persoanelor cu handicap grav se acordă conform prevederilor Legii nr. 448/2006, privind protecția și promovarea drepturilor

persoanelor cu handicap, republicată cu modificările și completările ulterioare și Ordinul nr. 794/2002 privind aprobarea modalităților de plată a indemnizației cuvenite părinților sau reprezentanților legali ai copilului cu handicap grav, precum și adultul cu handicap grav sau reprezentantului său legal.

În conformitate cu prevederile acestei legi, rolul instituției noastre este de a monitoriza atribuțiile și obligațiile ce le revin asistenților personali ai persoanelor cu handicap grav, în vederea ameliorării situației acestora, astfel încât aceștia să primească îngrijire specială la nivelul la care situația o cere.

Persoanele cu handicap sunt acele persoane cărora, datorită unor afecțiuni fizice, psihice, mentale sau senzoriale, le lipsesc abilitățile de a desfășura în mod normal activități cotidiene, necesitând măsuri de protecție în sprijinul recuperării, integrării și incluziunii sociale. Persoana cu handicap grav are dreptul, în baza evaluării socio-psiho-medicale, la un asistent personal.

În cursul anului 2023 un număr de 92 persoane cu handicap grav, au beneficiat de drepturile prevăzute de lege, în urma încadrării în gradul de handicap pe baza certificatului emise de Comisia de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap, respectiv Comisia pentru Protecția Copilului din subordinea Consiliului Județean Olt, sumele necesare plății acestor drepturi fiind alocate de Direcția Generală a Finanțelor Publice Olt din sume defalcate din TVA pentru finanțarea cheltuielilor descentralizate la nivelul comunelor..

În prezent în evidența Primăriei Curtișoara sunt un număr de 8 asistenți personali ai persoanelor cu handicap grav și 83 indemnizații de însoțitor.

Și în bugetul anului 2024 au fost prevăzute sumele necesare plății indemnizației pentru însoțitor și a asistenților personali pentru persoanele cu handicap grav.

### 3. Ajutoarele de urgență și ajutoarele de înmormântare

Ajutoarele de urgență și ajutoarele de înmormântare se acordă în baza Legii nr. 416/2001, actualizată.

### 4. Alocația pentru susținerea familiei

Alocația pentru susținerea familiei se acordă în baza Legii nr. 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ca formă de sprijin pentru familiile cu venituri reduse, care au în îngrijire copii în vârstă de până la 18 ani. În anul 2023 au fost în plată în medie un număr de 11 de dosare. Sumele necesare plății acestor drepturi se asigură de la Bugetul de Stat prin Agenția Județeană de Plăți și Inspecție Socială, Olt. În prezent un număr de 33 familii beneficiază de alocație pentru susținerea familiei.

### 5. Ajutorul pentru încălzirea locuinței

Conform O.U.G. nr. 70/2011, privind măsurile de protecție socială în protecție socială în perioada sezonului rece, cu modificările și completările ulterioare, ajutorul pentru încălzirea locuinței se acordă din fonduri de la Bugetul de Stat, familiilor și persoanelor cu venituri reduse. În anul 2023 au fost depuse un număr de 47 cereri pentru încălzirea locuinței cu combustibili solizi și energie electrică conform Legii 126/2021.

### Protecția copilului

În baza Legii nr. 272/2004, privind protecția și promovarea drepturilor copilului sunt propuse diverse măsuri de protecție, ca de exemplu, plasamentul familial, supraveghere specializată în cadrul DGASPC Olt, instituționalizarea sau reintegrarea în familiile naturale ale minorilor care au beneficiat de măsură de protecție. Propunerile sunt înaintate Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului a județului Olt, care analizează situația minorilor și instituie o măsură de protecție specifică fiecărui caz în parte. Trimestrial, minorii

cere se află cu măsură de protecție specială, respectiv plasament familial, sunt monitorizați prin întocmirea unui raport de vizită.

6. Servicii acordate victimelor violenței în familie și familiilor în care se află copii cu risc de abandon școlar.

Acestea sunt servicii de informare și consiliere acordate de către angajatul Compartimentului de Asistență Socială din cadrul Primăriei Curtișoara cu scopul reabilitării și reintegrării sociale a victimelor violenței în familie precum și a copiilor aflați în situații de risc de abandon școlar.

7. Protecția copilului cu părinți plecați la muncă în străinătate se realizează în conformitate cu prevederile Hotărârii de Guvern nr.691/2015 pentru aprobarea Procedurii de monitorizare a modului de creștere și îngrijire a copilului cu părinți plecați la muncă în străinătate și a serviciilor de care aceștia pot beneficia, precum și pentru aprobarea Metodologiei de lucru privind colaborarea dintre direcțiile generale de asistență socială și protecția copilului și serviciile publice de asistență socială și a modelului standard al documentelor elaborate de către acestea.

Realizarea procedurii de delegare a autorității părintești de către părinții care urmează să plece la muncă în străinătate (aplicabilă în situația în care ambi părinți sau părintele care exercită singur autoritatea părintească sau la care locuiește copilul urmează să plece la muncă în străinătate).

Pentru anul 2024, Primăria comunei Curtișoara prin Compartimentul de Asistență Socială își propune următoarele obiective generale:

- Obiectiv 1. Crearea unui sistem coerent în ceea ce privește activitățile de asistență socială în Comuna Curtișoara:
  - Înființarea și actualizarea continuă a unei evidențe cu date care să cuprindă date privind beneficiarii (date de contact, vârstă, nivel de pregătire, adresa de domiciliu), date privind indemnizațiile acordate (ajutoare sociale, ajutoare de urgență, ajutoare pentru încălzire, alocații de susținere, etc.), cuantumul și data acordării acestora, precum și alte informații relevante pentru actualizarea acestor evidențe.
- Obiectiv 2. Eficientizarea activității privind acordarea prestațiilor sociale care intră în atribuțiile Compartimentului de Asistență Socială:
  - Stabilirea sarcinilor
  - Actualizarea procedurilor de lucru
- Obiectiv 3. Dezvoltarea și diversificarea serviciilor de natură socială, în funcție de nevoile identificate:
  - Identificarea nevoilor prin consultarea cu partenerii, reprezentanții beneficiarilor și alți factori interesați din comunitate și stabilirea strategiilor de dezvoltare a serviciilor sociale și a unor obiective comune în acest sens;
  - Folosirea experienței acumulate și consultarea cu personalul implicat în furnizarea de servicii sociale, în stabilirea unor obiective concrete;
  - Referirea cazurilor spre instituții sau organizații, furnizare de servicii sociale sau de altă natură, pentru a asigura continuitatea intervenției.
- Obiectivul 4. Îmbunătățirea continuă a serviciilor sociale:
  - Asigurarea unor servicii sociale de calitate și adaptate nevoilor comunității, prin calificarea continuă a personalului;

- Evaluarea continuă a nevoilor de formare profesională a acestora;
- Monitorizarea și evaluarea continuă a calității serviciilor furnizate prin stabilirea unor indicatori în acest sens;
- Implicarea comunității locale în susținerea și dezvoltarea activităților derulate.
  - Obiectiv 5. Promovarea prevenției ca măsură de importanță majoră în activitatea de asistență socială:
- Identificarea persoanelor aflate în situații de risc social;
- Informarea și consilierea persoanelor aflate în risc social;
- Implicarea partenerilor și a altor factori interesați din comunitate în activități de prevenție.

### **Monitorizarea**

Monitorizarea Planului anual de acțiune se va face urmărind o serie de indicatori. În funcție de acești indicatori se va constata în ce grad au fost atinse obiectivele pe care le-au stabilit.

Responsabili cu îndeplinirea obiectivelor stabilite în Planul anual de acțiune sunt autoritățile administrației publice locale și persoanele aflate în subordinea acestora, în funcție de atribuții.

### **Indicatori**

Indicatorii folosiți în scopul monitorizării au fost stabiliți în funcție de acțiunile propuse în Planul anual de acțiune pentru anul 2024.

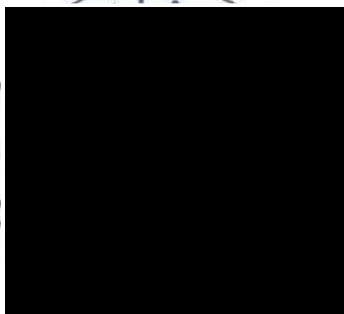
Pe parcursul procesului de monitorizare și evaluare se vor lua în considerare următorii indicatorii:

- Prevenirea și combaterea sărăciei și a riscului de excludere socială;
- Existența unei baze de date privind beneficiarii serviciilor sociale de informare și consiliere;
- Realizarea unui studiu privind situația beneficiarilor de servicii sociale.

Aplicarea Planului anual de acțiune se va face în condițiile unei verificări periodice a nevoilor beneficiarilor de asistență socială, așa cum este prevăzut și stabilit în legislația în vigoare.

Atingerea obiectivelor din planul anual de acțiune privind măsurile sociale și măsurile de asistență socială se realizează conform bugetului de venituri și cheltuieli în care sunt cuprinse investițiile și sumele alocate pentru serviciul de protecție și asistență socială pentru anul 2024.

Ghe



Întocmit,  
Consilier principal

Bobeică Claudia

